

## . Terminarz rekrutacji uzupełniającej

Lp.	Rodzaj czynności	Daty
1.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami ( <u>podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna</u> )	od 23 lipca 2026 r. od godz. 08.00 do 27 lipca 2026 r. do godz. 16.00
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje.	od 23 lipca 2026 r. od godz. 08.00 do 27 lipca 2026 r. do godz. 16.00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	od 23 lipca 2026 r. od godz. 08.00 do 27 lipca 2026 r. do godz. 16.00.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach	do 04 sierpnia 2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną <b>listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych</b> , a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.	<b>6 sierpnia 2026 r.</b> do godz. 12.00
6.	Wydanie przez szkoły prowadzące kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie w danym zawodzie.	<b>od 23 lipca 2026 r.</b> od godz. 08.00 <b>do 7 sierpnia 2026 r.</b> do godz. 15.00.
7.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu	<b>od 6 sierpnia 2026 r.</b> <b>od godz. 12.00</b> <b>do 7 sierpnia 2026 r.</b> <b>do godz. 16.00.</b>
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną <b>listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</b>	<b>10 sierpnia 2026 r.</b> do godz. 12.00
9.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 13 sierpnia 2026 r.
10.	Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
11.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
12.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektor szkoły
13.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Mazowieckiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	10 sierpnia 2026 r.